

چک لیست مدیریت پیمان دکوراسیون

شماره	نام شاخص	ناقص	تایید	توضیحات
1	بررسی و تأیید قرارداد دکوراسیون و الحاقات آن			
2	بررسی مشخصات فنی و نقشه‌های اجرایی پروژه			
3	بررسی صلاحیت و سابقه پیمانکار دکوراسیون			
4	تأیید نمونه‌های مصالح و متریال پیشنهادی			
5	بررسی و تأیید برنامه زمان‌بندی اجرایی پروژه			
6	کنترل کیفیت مصالح ورودی به کارگاه			
7	تأیید طرح‌ها و نقشه‌های دکوراسیون داخلی			
8	کنترل هزینه‌ها و تطابق با بودجه مصوب			
9	بررسی اخذ مجوزهای قانونی لازم برای اجرا			
10	نظارت بر اجرای عملیات دکوراسیون طبق نقشه			
11	HSE کنترل ایمنی کارگاه و رعایت مقررات			
12	بررسی میزان پیشرفت فیزیکی پروژه			
13	تأیید صورت‌وضعیت‌های دوره‌ای پیمانکار			
14	کنترل تغییرات و متمم‌های قرارداد دکوراسیون			
15	بررسی هماهنگی دکوراسیون با تأسیسات مکانیکی و برقی			
16	نظارت بر عملیات رنگ‌آمیزی و پوشش‌های نهایی			
17	کنترل نصب کابینت، کمد‌ها و لوازم داخلی			
18	بررسی نصب سنگ، سرامیک و پوشش‌های کف			
19	تأیید کیفیت کارهای گچ‌بری و نقاشی دیوارها			
20	flooring نظارت بر نصب پارکت، لمینت و			

21	کنترل نورپردازی و سیم‌کشی برق دکوراتیو			
22	بررسی نصب درب، پنجره و ابزارآلات ساختمانی			
23	کنترل نصب تجهیزات بهداشتی و آشپزخانه			
24	بررسی تطابق نهایی کار با نمونه‌های تأیید شده			
25	ثبت و بایگانی سوابق و مستندات پروژه			
26	بررسی رفع نواقص و تهیه لیست نقص‌های پروژه			
27	ارزیابی نهایی و تحویل پروژه به کارفرما			

تاریخ	امضای پیمانکار	امضای ناظر	امضای کارفرما